# 上海市"双师型"教师管理系统(教师)

1. 目录	
个人信息	3
1. 用户登录	3
2. 附件管理	6
3. 个人信息	错误!未定义书签。
4. 个人资料	9
5. 个人经历	
6. 师德师风	
7. 专业教学	
8. 专业教研	
9. 专业实践	
个人申报	
1. 我的申报	
2. 我的申报	
3. 申报进度	

# 个人信息

## 1. 用户登录

1.1 系统首页进入登录页面,输入在全国库注册使用的手机号和密码, 以及图片验证码,登录进入系统。

双师认证通知	更多>>	上海市"双师型"教师管理系统
• 上海市"双师型"教师管理系统-学校使用手册	2024-01-29	请输入账号
• 上海市"双师型"教师管理系统-教师使用手册	2024-01-29	
		请输入密码
		登录
		我要注册 忘记密码

#### 若登录时忘记密码, 点击"忘记密码"进入密码重置页面设置新密码:

* 手机号	请输入手机号	
*登录密码	请输入密码	
*确认密码	请确认密码	
*图片验证码	请输入图片验证码	6 710
*短信验证码	请输入短信验证码	获取验证码
	重置密	码

# 1.2 登录成功后,系统弹出公告,请仔细阅读公告,阅读完毕后,请 点击底部"查看详情"即自动跳转到对应的操作页面



进入系统首页

上海市	"双师型"	教师管理系统	ing B	Sie Sie	用户:	人中心
今 个人信息	~	名 个人资料				Î
⊘ 我的申报	我的申报	+ 上传一寸免回照	陽片要求: 近6个月1以均本人1寸彩色白能免冠正面证件服; 褚式与大가: 開片文体成为JPG 枪式,小于1MB,并在此基础上尽量 保证清晰; 分辨率; 宽度应大于290 像要并小于300 像要; 高度应大于408 像要并小于418 像要;	附件要求 交给推式: JPG, PNG, TIFF, PDF (可包含单页面 算出推式: 我愿文件 (如MP4, MOV), 不可编辑 等); 上修数量限制 单次上作文件数量: 建议1~5 个; 单文件水件数量: 建议1~5 个; 单文件水行和数量: 建议1~5 个; 单文件水行物量更就 文件大小与分相重要求 文件大小; 单个文件大小限制在 10 MB 以内, 批量	線页内容); 能加度PDF, 非图像共内容 (如Word, Excel 1.10页; 1上传文件的总大小不磁过 50 MB;	Î
		圆 个人经历	统会会			
		学习经历1 -学位证书 毕业证书 学校:上海大学	TTJ COM			

1.3 若登录账号密码错误或您未注册,如未注册请到"全国库"注册, 若未在全国库注册自己本人手机号,错误提示如下,



#### 双师认证通知

- 上海市"双师型"教师管理使用手册(教师)
- 上海市"双师型"教师管理系统-学校使用手册
- 上海市"双师型"教师管理系统-教师使用手册



00



#### 进入全国教师管理信息系统注册并完善个人信息



#### 2. 附件管理

# 进入到首页后系统自动跳转打附件管理页面,或是点击右上角个人中 心-》菜单栏的"附件管理"菜单,按照相应的规范进行"上传照片", "上传附件",操作之前请仔细阅读上传规范。



#### 具体操作步骤如下:

1、照片上传:将鼠标移至"+"处,点击+号,选择符合要求的照片进行上传。



## 2、照片上传后,提示照片上传成功,完成了照片的上传。



3、附件上传:将鼠标移至待完成附件模块,点击 🦉 ,选择对应附件,完成上传,完成上传后,系统自动进行 OCR 识别,识别成功将显示已完成

			ALLER A CONTRACTOR AND A
	圆 个人经历 学习经历1 ● 学位证书 ■ 学位证书 学校: 上海大学	<sup>後先成</sup> <u>ℓ</u> <u>ℓ</u> <u>ℓ</u> 上传相对应附件 <b>◎</b>	
<b>上海市"双师型</b> " 은 个人信息 ^	<b>教师管理系统</b> ♀ 个人资料	0.5.	用户:
填写说明 个人资料 个人经历 师徳術风		照片要求: 近 6 个月以内本人 1 寸彩色白處免冠正面证件器, 格式与大小: 照片文件远为 JPG 格式,小于 1M8,并在此基础上尽量保 证清晰: 分编率: 宽度应大于 290 像家并小于 300 像家; 高度应大于 408 像家并小于 418 像家;	附件要求 支持指表: JPG, PNG, TIFF, PDF (可包含筆页或多页内音); 整止指数: 机沉文件 (如MP4, MOV),不可编辑的加密PDF, 非图像类内音 (如Word, Excel等); 上传数显示制 単次上传文件物量: 建议 1-5 个, 単次性多项限制: 多双PDF文件的总页数建议不超过 10 页; 文件大小与分解基要求 文件大小与分解基要求 图像分解基础议不低于 300 DPI,分解率过低 (小于 150 DPI) 时,系统构现示用户重新上传要高质量的文件,
专业教学	圆 个人经历		
专业教研 	学习经历1 副教授职称		作可以删除该条记录
材料审核与补传	间双球内 学校:新闻与传播学院	0	

4、若需要对相应的个人资料进行修改或删除,可以将鼠标移至<sup>10</sup>处进行重新上传修改,删除点击<sup>10</sup>处,即可删除该条记录,点击<sup>42</sup>处可进行修改。



#### 5、一键清空:



注意,一键清空将清空历史所有个人数据,请谨慎使用

## 3. 填写说明

填写说明:关于双师教育管理系统照片及附件更新上传的通知,按照提示要求完成上传即可。



## 4. 个人资料

分为基本信息和补充信息,无需用户填写个人信息,个人资料信息部分来源于全国教师管理信息系统, 用户需要填写补充信息是否在编、教师类型、认定学段、任职专业等必填字段,注意:标注\*的字段为 必填字段,必须全部填写完成,填写完成后点击"保存"按钮,进行保存。如果漏填,将不能提交申 报,提交申报的时候会提示完善对应信息。

上海市"双师型"	教师管理系统	66				- 500		Hillin :	RESERVEN I	
二 个人信息 ~	基本信息									
编写论明	* 92-4% : 95-00				* 19. Rd :	女				
个人的种	* FR.MX: 112				- #00 E T					
个人经历	* W/#- (E E -				- 1/200/00	a test to commit da	15-2-10-00 ( T. M			
170 cm rm	Statement -				-110-00104-1					
专业教学										
专业教研	补充信息									
₩P112年36	-	- 热雨在峭;	R.			- ac-mices == :	校内专业 (技能) 建和学校师			
材料單振与补偿		- 认定学段:	elestii			* 任职专业:	其它专业			
2. 我的田根 ~~		*政治国统:	民華党员			做信号:				
		#1540 ·	12@sina.com			取版地址:	上海市输送38100号			
		嶓烟状况:								
				12	4F - 112/31					

上海市"双师型"		(統) () ()			
ペ 个人信息 ~ ペ 我的申报 ^	初级'双师	型'教师申请	提示		
甲擬说明	认定条件	具体内容	缺少 "任职专业" 无法申报, 请前往 "个人资料" 完善 "任职专业"	是否符合	查看影性
我的申报		在相应层级职业学校从事专业教学工作满一年,		□ 符合	
申报进度	专业教学	具有相应层级教师资格证书			
		校内专任教师近五年参加市级及以上教育教学部 时,并参加市级及以上教育教学部力培训要计不	力場別最近不少于240季町,获得台橋迎港,技外海鉄線加加五年在本技藝学员工作整大少于160選 少于120季时,获得台橋迎港	□ 符合	
	专业教研	积极参与教育教学研究和专业建设,近五年曾参	与相关工作	□ 符合	
		获得相关的国家职业资格证书或职业技能等级证	书,或具有本专业或相任专业目前师系列初级及以上即将(即称)	□ 符合	
	专业实践	校内专职教师后五年展计有不少于1年在企业从1	中本专业选择经历; 校外编算制作现在五年编计具有2年以上本专业或相近专业实践经历		
		近五年参加市级及以上职业学校教师企业实践培	加須目或专业技能能加須目、東计不少于6个月、并取得核止近4	□ 符合	
		近五年主持或主要参与(前三名)过校内实践教	学的物学设式和生工作,设施通过给收且投入使用	□ 符合	
		近五年本人或指导学生参加由市级及以上行政部	了或国家级行业协会举力的职业技能意事,并获得奖项	(二)符合	
			上一步 置存 提交 取消		

# 5. 个人经历

根据个人学习经历和工作经历添加每段经历信息,若无,则不添加。若已添加经历需要修改,在该条 信息末端点击"修改",对该条经历进行修改。

若要删除该条经历,点击"删除",确认后删除成功。

上海市"双师型"	教师管理系统		- King	di.		- Silan		用户:	文迎線1 个人中心
今 个人信息 へ	学习经历							F	+ 添加学习经历
填写说明									
个人资料	入学时间	毕业时间	毕业院校	学历	专业	导师/证明人	毕业证	学位证书	操作
个人经历	1000	1000		-	-	10	1000		修改 删除
师德师风									
专业教学	工作经历								+ 添加工作经历
专业教研	II 100:153	体市时间	工作的位		即众		即北北部納研海社	R: 1 (T)	19.00
专业实践	71740309	34763793	1140		10/12			HIMANL	
材料审核与补传					-				

例:点击"添加学习经历"按钮,输入信息完成后,点击保存,该段经历添加成功;

上海市"双师型"	教师管理系统		<b>A</b> 2	a la	Sie		<b>де:</b>	双道堡) 个大中心
2 个人信息 へ	受习经历		添加学习经历					+ IEtow Triate
填写说明			注: 学习经历	包括大专及以上学习经历,从最新学习经历开始填起				- Million - Social
个人资料	入学时间	华业时间	学位证书:	上代 注: 请上希pdf文件, 显不超过20M, 上传后会自动识明经书内容		特地证	学位证书	操作
个人经历	2004-02-01	2007-01-01	*毕业证书:	上校 注:输上传pdf文件,且不能过20M,上传后会自动识别证书内容		高级职称.pdf	副數授职称.pdf	wex max
师德师风			*入学时间:			/		
专业教学	工作经历		* bbylightia) -	曲 法接收业时间	-			
专业教研	ILANIS	******	+124104			Wide at the divert	100	10.45
专业实践	71 XALCHPJ	SA MUNICIPAL CONTRACT	*毕业院校:	输入毕业院校		%(3E/1X86等26071B)		1mTF
材料审核与补传	2014-07-01	2018-07-0	*学 历:	请选择学历	~	无		修改制脉
			*专业:	请选择专业	~			
			* 导师/证明人:	输入导师或证明人				
				<b>保存</b> 取消				

点击"取消",关闭窗口,取消添加。

## 6. 师德师风

根据自身条件选择是否符合该基本条件,选择好以后保存该选项。

	师德师	5风	
说明			
资料	编号	基本氯件	您是否符合
经历	1	赏彻觉的教育方针,热爱职业教育事业,具有良好的思想政治繁质和师德繁养,自觉践行社会主义该心价值观,弘扬劳惧精神、劳动瞄神、工匠精神、为人师表,关爱学生。近五年学 校师德考核达到台格及以上档次。	● 符合 ○ 不符合
172.	2	常实立德权人根本任务,通信职业教育保律和技术技能人才成长规律,践行产款融合、校企合作,做到工学结合、知行合一、德技并修,在教育教学和技术技能培养过程中覆实课程思 政要求,形成相应的经验模式。	<ul> <li>符合</li> <li>〇 不符合</li> </ul>
	3	具备相应的理论教学和实践教学能力,等握先进的教学理念和教学方法,积极参与教学改革与研究。能够采取多种教学模式方式,有效运用现代信息技术开展教学。	◎ 符合 ○ 不符合
2.18	4	逻题产业发展趋势和行业人才需求,具有企业相关工作经历,或积极深入企业和生产服务一线进行两位实验。时长,形式、内容、标准等应符合职业学校教师企业实践相关规定。理解 所教专业(群)与产业的关系,了解产业发展、行业需求和职业岗位变化,及时将新技术、新工艺、新规范融入教学。	<ul> <li>符合</li> <li>不符合</li> </ul>

### 7. 专业教学

用于填写教师教学相关信息,包含教学基本情况、教师资格证、教师职务职称、教学培

训信息。

【教学基本信息】:填写任职专业、教学开始时间,以及录入每年度教学时长即课时数,点击"保存" 完成信息输入。 【教师资格证】:用于证明教师是否有教师资格证资质,上传教师的教师资格证证书编号、任教学科和教师资格证 pdf 文件,若上传信息错误,点击"修改",可重新上传修改教师资格证信息。

【教师职务职称】:用于证明教师是否有职务职称资质,填入职务职称相关信息和证明 文件,若上传信息错误,点击"修改",可重新上传修改教师职务职称信息。

【教学培训信息】:用于证明教师培训的信息,填入教学培训相关信息和证明文件,若 上传信息错误,点击"修改",可重新上传修改教师教学培训信息。

上海市"双师型"	教师管理系统		Q	A		Ser			用户:	家連線! 个。	
2、个人信息 ^ 填写说明	教学基本情况										
个人资料	任职专业:	任联专业: : * 就学开始打问: 日									
个人经历	* 年份	* 年份 2024 2023 2022 2021 2020 展计第时									
师唐师风	课时数										
专业教学					R在 取消						
专业款研											
专业实践	教师资格证								(+3		
材料审核与补传											
. 我的申报 💛	征书编号	征书编号 任被学科			2010年1月11日1日11日11日11日11日11日11日11日11日11日11日11日		软师资格证	E		操作	
	Contraction and American American									修改 豐時	
	教师职务职称								-+ 3108000	energia )	
	获得时间	职称名称		职称等级	1	平定机构		教师职务职称证书附件		操作	
					智无数据						
	教学培训								(+1	#10306E# )	

#### 8. 专业教研

用于证明教师是否有专业教学相关资质,添加教育教学研究和专业建设、教学课题、教学改革或专业建设项目、教育教学研究成果、教学技能竞赛、教学成果信息,以及证明附件,保存成功后添加完成。点击"修改"可对该条信息进行修改,点击"删除"可删除该条信息。

上海市"双师型"	教师管理系统		14 M	4	Sile	用户:	<b>欢迎您</b> : 个人中			
♀ 个人信息 ^ 填写说明	教育教学研究和专业建设									
个人资料	获得时间	项目等级	项目名称		项目排名	紋学项目附件	操作			
个人经历	1000	100	100		1007	100000000000000000000000000000000000000	修改 豐時			
师德练风										
专业教学	教学课题、教学改革或专	业建设项目					(+ 添加教育教学项目)			
专业教研	转运时间	百日美族	迈目冬族		百日进名	按直转受话目期件	福作			
专业实践	9/14/01/3	100 1-127-04	SH DI0	and the second	-XHIPD	WHERE OCH RET	2811			
材料审核与补传				1175503月						
ℓ 我的申报 ~	教育教学研究成果									
	成黑美型	出版时间	成眾等級	成眾名称	参与角色	研究成果附件	操作			
		19元救援								
	教学技能竞赛、教学成果						(十 添加数学览集成集)			
	获得时间	项目等级	项目名称		项目排名	紋学竞響成果附件	操作			

#### 9. 专业实践

用于证明教师是否有专业实践相关证明,添加专业实践、国家职业资格证书、职业技能等级 证书、具有本专业或相近专业非教师系列初级及以上职务(职称)、专业技能培训、校 内实践教学设施工作、委托技术研发、职业技能赛事、授权专利、破格条件-科技发明 奖、破格条件-高技能人才信息,保存成功后添加完成。点击"修改"可对该条信息进 行修改,点击"删除"可删除该条信息。

明	专业实践 顯情的	程: 1.点击 "企业实践信息填报"	填写并导出 → 2.导出PDF交	件给学校及企业羞章 → 3.点击。	企业实践信息导入"上传盖章	文件,完成聚统督案 🛛		企业实践信息填报	企业实践信息导入			
584	开始时间	结束时间	工作单位	顶目类型	职位	累计天数	专业实践证明附件	审核状态	操作			
历					暂无数据							
风.												
学	国家职业资格证	书						(+	添加国家职业资格证			
म	- Carrier											
践	获得时间	ii:-	结称	证书等级		评定机构	国家职业	<b>资格证书附件</b>	操作			
核与补传					暂无数据							
■报 ◇	职业技能等级证	#						(+	添加职业技能等限证			
	获得时间	证	绪称	证书等级		评定机构	职业技能	等级证书附件	操作			
					暂无数据							

#### 9.1 企业实践填报

操作流程:

1.点击"企业实践信息填报"按钮,按照要求填写企业实践信息并导出;

2.待学校、实践企业盖章后,;3.点击"企业实践信息导入"按钮,导入实践信息。

上海市"双师型"	教师管理系	统		cfi			用	≐: ∎	▶ 欢迎您! 个人中心
♀ 个人信息 ^	专业实 操作	i流程:1.点击"企业实际	饯信息填报" 填写并导	出 → 2.导出PDF文件给	学校及 <u>企业盖</u> 章 → 3	).点击"企业实践信息导入	、"上传盖章 企业实践	言息填报 1	と业实践信息导入
填写说明	践交件	1、完成系统音案 🕖					L		
个人资料	开始时间	结束时间	工作单位	项目类型	职位	累计天数	专业实践证明附	审核状态	操作
个人经历							14		
师德师风					暂无数据				
专业教学									
专业教研	国家职业资格	音证书						( + 添加	国家职业资格证书
专业实践	获得时间	iÆ	书名称	证书等级		评定机构	国家职业	资格证书附件	操作
材料审核与补传					暂无数据				

上海市"双师型"		系统									
今 个人信息 へ	专业实								× 次時间	に 「見 」 「 」 「 」 」 「 」 」 「 」 」 「 」 」 」 「 」	业实践信息导入
填写说明	践		企	业实践信息境	报表						
个人资料		序号 实践日期 (时间段) 0	实践企业	实践职位	项目类型	实践内容	累计天数	操作	10 Ref		
个人经历	开始时间			+ 添加	点	添加按钮			43903	审核状态	操作
师德师风		當注: 企业实践期间境一个时间段即可;如果实践日期仅为半天、按半天计算: 累计天致累扣除节假日。   本1.4天: 以上の地で設立の数据が展示。日本設計の一本1.4本がかがまたが不方方である。如本会用、原子供担点表()									
专业教学						SE 294 CEAMEIONT PAR	(P. Gan 1997) and a finite field of the fiel				
专业教研	国家职:			84 - <del>3</del> 11	NG.					( + 湊加爾	家职业资格证书
专业实践	获得时间	证书名称		证书等级		评定机构	a		国参田小	资格证书附件	擾作
材料审核与补传	2110431-3	al 17 bits									
②_ 我的申报 ∨					智无数	居					

上海市"双师型"			1									
今 个人信息 へ	专业实									1/实践信题道报	企业实际	(信息导入
填写说明	践			企	业实践信息	填报表			X			
个人资料		序号	实践日期 (时间段) 0	实践企业	实践职位	项目类型	实践内容	累计天数	操作	101844		
个人经历	开始时间	1	开始日期 ~ 结束日期		//	~		······································	+ 🖻	<sup>明</sup> 前 审核状态		操作
师德师风		留注 本人	E:企业实践期间填一个时间的 承诺:以上企业实践内容数据	2即可;如果实践日期 33均属实,且实践时间	I仅为半天,按4 19与本人在校的表	⊭天计算;累计天数 文学安排不存在/中9	效需扣除节假日。 8、如有虚假,愿	び いい ▲	删除	£		
专业教学					<b>游存</b> - 导出	出预览				_		
专业教研	国家职业	安恰叫	t-t>							+	添加国家职	业资格证书
专业实践												
材料审核与补传	获得时间		证书名称		证书等级		评定机械	<b>b</b> j	E	家职业资格证书附	P‡ s	操作
<u>《</u> 我的申报 ~						暫无数						

	专业实									× <sup>L</sup> 实践(	言息填报 企	业实践信息导入
真写说明	武				企业实践信息	填报表						
下人资料		序号	实践日期 (时间段) 0	实践企业	实践职位	项目类型	实践内容	累计天数	操作			
个人经历	开始时间	1						- 10	+ 🗇	胡利阿	审核状态	操作
		2	-						+ 🖻			
师德师风		备注	主:企业实践期间填一个时间	段即可;如果实践	日期仅为半天,按半	⊨天计算;累计天雾	效需扣除节假日。					
专业教学		本	(承诺: 以上企业实践内容数	据均属实, 且实践	时间与本人在校的數	效学安排不存在)中5	8。如有虚假,愿	「承担相应责任!				
±	国家职				暫存 导出	出预览						家职业资格证书
₩ TE\$X®1										_		

上海市"双师型"	教师管理系统	. O.i.		-		in the second	Sile			- Xieri (1996)
久 个人信息 へ	专业实践 语作编程 1.6击 "企业						×		企业实践信息填程	回文発信高导入
填写说明			企业	实践信息填报	表					
	Tionic	学校				编号	EPI-1747111959635	THE OWNER TRANSPORT	minipat	10/17
	并编时间 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	序号 实践日期(时间段	90 実践企业	实践到位	项目类型	实践内容	累计天数	专业头践证明附件	甲模状态	BRTF
个人经历		1								
师德师风		香注:企业实践期间填-	一个时间段即可;如果实践日期仅	为半天,按半天计	算;累计天数黑	扣除节假日,				
专业教学	EL-SID-U-Verker'T-H	本人承诺: 以上企业实践	奶容数据均属实,且实践时间与 -	本人在校的数学会	排不存在中突。	如有虚假,厚厚	(相相应责任!			
专业教研	国家职业灾怕业书	申请人: 1	重要提示			×				
专业实践	获得时间	学校盖章处:	您即将提交企业实别 更改,请确保数据表	§信息,系统将 [实准确	自动锁定数据目	且不可		国家职业资	格证书附件	操作
材料审核与补偿					取消	庭母出				
《我的申报 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·										
	职业技能等级证书								( + 15to	
	获得时间							职业技能等	级证书附件	操作
			2	13. <del>Q</del> 2	]					

上海市"双师型"	教师管理系统		- time	di		Side -		用户:	<b>双迎您</b> ! 个人。
3、个人信息	专业实践 操作流程: 1	点击"企业实践信息填报"	填写并导出 → 2.导出PDF文	7件给学校及企业盖章 → 3.点击 "企	业实践信息导入"上传盖章3	刘件,完成系统备案 0		企业实践信息填报	企业实践信息导入
填写说明									
个人资料	开始时间	结束时间	工作单位	顶目类型	职位	累计天数	专业实践证明附件	审核状态	操作
个人经历					暂无数据				
师德师风									
专业教学	国家职业资格证书							(+*	加國家职业资格证书
专业教研									
专业实践	获得时间	证书	结称	证书等级		评定机构	国家职业资	格证书附件	操作
材料审核与补传					暂无数据				
6 million 10									

## 9.2 材料审核与补传

上海市"双师型"	教师管	理系统	See.		s.		and a	用户:	欢迎您!	个人中心
△ 个人信息 ^	材料审	该与补传								
填写说明						_				
个人资料	专业家	武武 ~	识别结果	~ 人工审		要索				
个人经历	序号	附件类型	附件名称	上传时间	审核时间	审核人	审核结果	审核意见	操作	
师德师风	1	专业实践	企业实践信 息填报表.pdf	_		AI	人工审核中			
专业教学				#1	条 10条/页 🗸 <	1 >				
专业教研										
专业实践										
材料审核与补传										

# 个人申报

## 1. 我的申报

1.申报说明

申报说明:显示申报说明概要,提示本次申报主题,申报时间和申报说明信息。



#### 2. 我的申报

点击"我的申报"进入我的申报页面后,显示不同等级的申请入口;



选择本次申报的等级(注意:一次只能提交一种等级的申报,不可重复提交),选择所需申报等级后开始申报。

E O	初级 汉师型 教师中请									
ië AG	认定条件	吴称内容	是否符合	直霉附件						
¢₽		在相应层级职业学校从事专业教学工作两一年,教学评价结果站合格以上	■ 符合							
进度	专业数学	具有相应局政制师交错证书	■ 符合							
		和方寺征数师近五年参加地级双山上就曾数学能力培训要计不少于240学时,武导合格征号,较外类研究所近五年在本校数学态工作量不少于160通时,并参加地级双山上就曾数学能力 培训要计不少于120学时,武得会格征号	■ 符合							
	专业款研	积极参与教育就学研究和专业建设,近五年自参与相关工作	■ 符合							
		获得相关的国家职业资格征书或职业技能等级征书,或具有本专业或相近专业非教师系列初级及以上职务(原称)	🛛 符合							
	专业实践	物力を影響相近五年裏に由木ッチ1年在企业从事工を主体発出方。物力策制領域近五年累計員有2年以上工を生成物近年主体発行	2 符合							
		近五年参加市级及以上职业学校教师企业实践增加项目或专业规制增加项目。累计不少于6个月,并取得偿业证书	2 符合							
		近五年主持或主要参与(第三名)过校内实践教学校施建变成改建工作、设施通过验收且投入使用	■ 符合							
		近五年本人或描导学生参加由市级及以上行改制门或国家级行业协会举刀的职业技能整要,并获得奖项	■ 符合							

【上一步】: 若进入申请页面后发现选错等级, 可点击上一步重新选择等级。

【暂存】:选好后点击"暂存"保存此次选中信息,暂存后可下载完整的申请表格。暂存期间可重新做选择自己是否符合。若修改暂存后的申请,点击"暂存"进行保存;若修改后不想保存,点击"取消"。

【提交】确定信息正确,要提交该申请,点击"提交",提交该申请。提交后不能修改申报 信息,等待审核。

#### 3. 申报进度

申报提交成功后,可点击"申报进度"查看该次申请的进度。

上海市"	双师型	"教	师管	理系统	O.S.	-		Ħ	户:
A 个人信息	~								
② 我的申报	~		序号	申请等级	审核单位	审核时间	审核状态	审核意见	操作
申报说即	B		1	alli -	(Britania		学校审核中		撤回下载证书申报记录
我的申报	g								
申报进度	E								

【撤回】若该申请处于审核中状态,需要撤回该申请进行修改,点击"撤回"按钮,修改信

息后重新提交。

【下载证书】通过的申请可点击"下载证书"完成本次申报。

【申请记录】用于查看本次申请修改记录,点击"申请记录"可查看本次申请的状态记录:

上海市"双师型"	教师管理系统	Julia .				
鸟 <b>个人信息</b> ~						-
② 我的申报 ○	申报记录					× <sup>E</sup>
申报说明	操作	时间	申请等级	操作人	审核意见	司 下载证书 申报记录
我的申报	提交	-	-	-		
申假进度	撤回		-	100		
	提交					
	撤回		300	100		
	提交		100	100		